

Številka JN: **NMV-0053/2026**

Št. dokumenta: **JN-P-50/2026-N**

Datum: **14. 10. 2026**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

**Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti -
Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z
ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)**

JHMB d.o.o. razpisuje javno naročilo »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)« na osnovi pooblastila št. JN-P-50/2026-N izdanega s strani podjetja Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o.

Številka javnega naročila

NMV-0053/2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3), Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, za predmet naročila »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, najkasneje do: **dne 28. 10. 2026 do 12.00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **28. 10. 2026** in se bo začelo ob **13.01** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

S spoštovanjem,

Direktor
mag. Andrej Rihter

E-žig ustvarjen za:
Andrej Rihter
andrej.rhter@jhmb.si

Napredni e-žig s kvalificiranim
potrdilom
Imetnik potrdila: mSign
Datum e-žiga: 14.10.2026
Potek veljavnosti potrdila:
04.04.2030

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)« v celoti.

Dostop do zaprtega dela dokumentacije:

Zaradi zaščite posebno občutljivih informacij naročnik skladno z drugim odstavkom 61. člena ZJN-3 celotne dokumentacije ne more javno objaviti na svoji spletni strani.

Prevzem zaprtega dela ponudniki predhodno najavijo/naročijo oz. dogovorijo na elektronskem naslovu nina.pinteric@jhmb.si najpozneje do 21. 10. 2026 do 12.00 ure.

V najavi prevzema zaprtega dela, posredovani po e- pošti, morajo potencialni ponudniki naročniku predložiti Obrazec št. 10 za prevzem zaupne dokumentacije, podpisan s strani zakonitega zastopnika potencialnega ponudnika ali osebe, ki je s strani zakonitega zastopnika ponudnika pooblaščen za podpis ponudbe.

Naročnik bo zaprti del dokumentacije posredoval po e-pošti na e-naslov, ki ga potencialni ponudnik navede v Obrazcu 10 za prevzem zaupne dokumentacije, in sicer v roku 1 delovnega dneva od dneva, ko naročnik prejme pravilno izpolnjeno, podpisano in žigosano izjavo iz Obrazca 10 te dokumentacije.

Zaprtega dela ni dovoljeno kopirati, tiskati ali kako drugače distribuirati in uporabljati za druge namene kot za pripravo in oddajo ponudbe.

Potencialni ponudniki morajo obvezno prevzeti zaprti del dokumentacije. V kolikor ponudnik ne prevzame zaprtega dela dokumentacije, ne more oddati ponudbe. V kolikor ponudnik ne prevzame zaprtega dela dokumentacije in odda ponudbo, bo naročnik tako ponudbo označil kot nedopustno.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet tega javnega naročila ter lahko vplivajo na izvedbo, ponudbeno ceno ali obveznosti, ki so predmet tega javnega naročila.

Javno naročilo se oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3). Naročnik skladno z določili 2. odstavka 47. člena ZJN-3 v postopek oddaje predmetnega javnega naročila vključuje pogajanja. Podrobnejši protokol pogajanj bo ponudnikom posredovan s povabilom k pogajanjem, kjer bo naročnik opredelil tudi število krogov pogajanj.

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjen obrazec »Izjava« za vsakega od podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebitne napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

1.9 Pogajanja

Javno naročilo se oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3). Naročnik skladno z določili 2. odstavka 47. člena ZJN-3 v postopek oddaje predmetnega javnega naročila vključuje pogajanja. Podrobnejši protokol pogajanj bo ponudnikom posredovan s povabilom k pogajanjem, kjer bo naročnik opredelil tudi število krogov pogajanj.

1.10 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.11 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.12 Plačilni pogoji

Rok plačila je največ 30 dni od datuma uradnega prejema pravilno izstavljenega e-računa.

1.13 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene, in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.14 Merila

Merilo za izbor ponudbe in oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, pri čemer se ponudbe oceni na podlagi spodaj navedenih meril:

Naziv merila	Največje število točk
Ponudbena cena v EUR brez DDV	90
Rok izvedbe	10
Skupaj največje število točk	100

Naročnik bo sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom (ob izpolnjevanju ostalih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila), ki bo pri ocenjevanju na podlagi navedenih meril prejel najvišje število točk.

V kolikor dve ali več ponudb doseže enako skupno število po merilu, bo naročnik izbral ponudbo z najnižjo ponudbeno vrednostjo.

V primeru dveh ali več ponudb z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo, bo naročnik razvrstil ponudbe glede na vrstni red prispetja ponudb, oziroma katera je prej prispela v sistem e-JN.

Maksimalno število točk, ki ga je moč doseči po merilih je 100 točk. Skupno število točk se zaokroži na dve decimalni mesti.

$$S_{ST} = T_{PC} + T_{RI}$$

Uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

S_{ST} : skupno število točk

T_{PC} : točke ponudbena cena (v EUR brez DDV)

T_{RI} : točke rok izvedbe (v dneh)

1) T_{PC} – točke ponudbena cena (v EUR brez DDV)

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost ponudbenega predračuna v EUR brez DDV, in sicer na način, da bo ponudnik z najnižjo ponudbeno vrednostjo prejel najvišje število točk, to je 90 točk. Preostali ponudniki pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja od ponudnika z najnižjo ponudbeno vrednostjo.

$$T_{PC} = \left(\frac{\text{minimalna ponujena PC}}{\text{ponujena PC}} \right) \times 90$$

Najvišje število točk, ki ga je mogoče doseči s tem merilom je 90 točk.

2) T_{RI} : točke rok izvedbe (v dneh)

Ponudba ponudnika, ki ponudi rok izvedbe, ki je daljši od 60 koledarskih dni, bo nedopustna in se posledično izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Ponudba ponudnika, ki ponudi rok izvedbe 60 koledarskih dni, dobi 0 točk.

Ponudba ponudnika, ki ponudi najkrajši rok izvedbe, dobi pri ocenjevanju najvišje število točk (10 točk). Ostale ponudbe ponudnikov dobijo sorazmerno število točk, glede na odstopanje od ponudbe ponudnika, ki je ponudil najkrajši rok izvedbe.

$$T_{RI} = \left(\frac{\text{minimalni ponujeni rok izvedbe}}{\text{ponujeni rok izvedbe}} \right) \times 10$$

Maksimalno skupno število točk, ki jih je moč prejeti v skladu s tem merilom je 10 točk.

1.15 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.16 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.17 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.18 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

1.19 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.20 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.21 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL).

1.22 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.22.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje petnajst (15) dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: **tri (3) bianco menice** s podpisano in žigosano menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbenega roka za izvedbo del.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka, mora ponudnik ustrezno podaljšati veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje, da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če se bodo med trajanjem pogodbe o izvedbi javnega naročila spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost. Vsako unovčeno menico mora izvajalec v roku pet delovnih dni po unovčitvi nadomestiti z novo.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega

razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

P7 Gospodarski subjekt mora za opravljanje dejavnosti gradbeništva izpolnjevati pogoje iz prvega odstavka 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23), in sicer:

- kot gospodarski subjekt ima v poslovni register vpisano dejavnost gradbeništva,
- imeti mora zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami tretjega oziroma četrtega odstavka 16. člena GZ-1,
- imeti mora sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, ali z zakonom, ki ureja trg dela, z najmanj enim posameznikom, ki zanj vodi gradnjo v skladu z določbami petega oziroma šestega odstavka 16. člena GZ-1.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ekonomski in finančni položaj

P8 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Tehnična in strokovna sposobnost

P9 Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Izjava« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

1. Gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, ali z zakonom, ki ureja trg dela, z najmanj enim posameznikom, ki zanj vodi gradnjo (v nadaljnjem besedilu: vodja gradnje) v skladu z določbami petega oziroma šestega odstavka 16. člena GZ-1.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec »Podatki o strokovnem kadru«.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
3. **Predračun** v word, excel ali pdf formatu
4. **Izjava**
5. **Podatki o strokovnem kadru**
6. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec Izjava, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec Izjava v razdelek »Sodelujoči«, del

»Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca Izjava ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila

Predmet naročila je »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«. Predmet javnega naročila se oddaja po načelu **»ključ v roke«**.

Tehnično poročilo in Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki opozarjata na možnost prisotnosti neeksplozivnih ubojnih sredstev (NUS). Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati navedeno tveganje in zagotoviti izvajanje del skladno z veljavnimi predpisi ter navodili pristojnih organov.

Ponudnik mora pri oblikovanju ponudbene cene upoštevati, da so količine, navedene v Tehničnem poročilu in Načrtu gospodarjenja z gradbenimi odpadki, informativne narave in so namenjene predvsem lažji pripravi ponudbe. Ponudnik se lahko pred oddajo ponudbe udeleži ogleda lokacije predmeta javnega naročila. Če ponudnik ogleda ne opravi, se kasneje ne more sklicevati na dejstvo, da ni bil seznanjen s stanjem in obsegom predmeta javnega naročila. Naročnik bo ponudnikom omogočil ogled lokacije po predhodnem dogovoru z naročnikom. Ponudnik prevzema tveganje morebitnih odstopanj med količinami, navedenimi v popisu del in dejanskimi količinami, potrebnimi za izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodbena vrednost se določi po načelu **»ključ v roke«**.

Strošek nadzora in progovnega čuvaja bremeni investitorja-naročnika, in sicer največ štiri (4) tedne, po tem obdobju ta strošek postane strošek izvajalca.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in v skladu s PZO št. 21_2026 (julij 2026, ANURA d.o.o.).

Predmet javnega naročila se izvaja na podlagi odložnega pogoja in se veže na dela, ki jih bo naročnik oddal v izvajanje podizvajalcu v primeru, če bo sklenil pogodbo z investitorjem in sam ne bo imel zadostnih lastnih kapacitet za izvedbo. Naročnik bo izvajalcu v tem primeru poslal pisno naročilnico.

4.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Enkratno

- Lokacija izvedbe: Delavsko naselje na območju železniškega trikotnika v Mariboru.
- Rok izvedbe: 60 koledarskih dni od pisnega naročila.
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do velja do 15. 5. 2027.

Priloge:

1. Ponudba
2. Povzetek predračuna (Rekapitulacija)
3. Predračun
4. Izjava
5. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
6. Podatki o strokovnem kadru
7. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
8. Vzorec pogodbe
9. Vzorec: Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
10. Izjava za prevzem zaprtega dela dokumentacije

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. NMV-0053/2026 po postopku naročila male vrednosti, za »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.) Na celotno javno naročilo.

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, <zastopnik / pooblaščenec> ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako NMV-0053/2026 za »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s stanjem na terenu, pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev. Zaradi nepoznavanja dokumentacije in stanja na terenu ne bomo uveljavljali dodatnih zahtevkov za plačilo,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna 90 dni od roka za oddajo ponudbe. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.753.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka, d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

a) Na celotno javno naročilo.

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Ponudbena cena brez DDV	
DDV (22 %)	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

PREDRAČUN št. _____

Št.	Predmet	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)	DDV (%)	Cena skupaj v € (brez DDV)
1.	Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m ²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m ²)	kos	1			

Skupaj brez DDV: _____ €

DDV: _____ €

Skupaj z DDV: _____ €

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št. NMV-0053/2026, za predmet naročila »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
2.	Nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
3.	Nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z

	zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali v postopku likvidacije, naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.
7.	Izpolnujemo pogoje iz prvega odstavka 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23): - imamo v poslovni register vpisano dejavnost gradbeništva, - imamo zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v skladu z določbami tretjega oziroma četrtega odstavka 16. člena GZ-1, imamo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas ali za krajši delovni čas v posebnih primerih v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, ali z zakonom, ki ureja trg dela, z najmanj enim posameznikom, ki zanj vodi gradnjo v skladu z določbami petega oziroma šestega odstavka 16. člena GZ-1.
8.	Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
9.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje iz drugega poglavja Ugotavljanje sposobnosti za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave ter minimalne tehnične specifikacije, posebne tehnične pogoje in ostale pogoje, ki so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.753.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka, d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. NMV-0053/2026, katerega predmet je »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			

2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika)

----- **ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter**

gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 6

PODATKI O STROKOVNEM KADRU

IME IN PRIIMEK:	
FUNKCIJA (vodja del):	
ZAPOSLEN PRI (naziv gospodarskega subjekta):	

DELOVNE IZKUŠNJE V LETIH		
Skupno	Pri gospodarskem subjektu	Na razpisanem področju

IZOBRAZBA	
Ustanova (datum od – do)	Pridobljena stopnja(e) ali diploma(e)

POKLICNA KVALIFIKACIJA			
Vrsta	Številka	Izdajatelj	Datum

VPIS V IMENIK PRISTOJNE POKLICNE ZBORNICE (IZS, GZS, OZS) V REPUBLIKI SLOVENIJI	
Žig ali identifikacijska številka:	
*Izjava:	Izjavljamo, da navedena oseba izpolnjuje predpisane pogoje za vpis v imenik pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS, GZS, OZS). Če bomo izbrani, bomo pred podpisom pogodbe predložili dokazilo o vpisu.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

Datum in kraj:

Podpis ponudnika:

* Izjava velja za primer, ko navedeni vodja ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pristojne zbornice, izpolnjuje pa pogoje za vpis.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.753.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka, d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Obrazec št. 7

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	



JAVNI
HOLDING
MARIBOR

JAVNI HOLDING
MARIBOR, d. o. o.

 Zagrebška cesta 30
2000 Maribor

 02 45 00 300

 www.jhmb.si
info@jhmb.si

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.753.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka, d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

_____ od naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Obrazec št. 8

VZOREC POGODBE

Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

ki ga zastopa direktor mag. Matjaž Andric

Matična številka: 5066310000

ID za DDV: SI71083715

(v nadaljevanju: naročnik)

in

| | , ki ga/jo zastopa direktor(ica) | |

Matična številka: | |

ID za DDV: | |

Številka TRR: | |

(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

skleneta naslednjo

**Gradbeno pogodbo za odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti -
Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m
izven ograje (dodatnih 1049 m²), št. | |**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, na podlagi pooblastila naročnika št. JN-P-50/2026-N z dne 18. 9. 2026 izvedel postopek oddaje javnega naročila št. NMV-0053/2026 po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu z 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju besedila: ZJN-3),

- je bilo javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil (številka objave [] z dne []),
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila,
- sta ponudba izvajalca in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: razpisna dokumentacija) priloga te pogodbe in njen sestavni del,
- pogodbeni stranki sklepata to pogodbo za določitev splošnih pogojev za izvedbo javnega naročila.

Stranki pogodbe ugotavljata, da so sestavni deli te pogodbe:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: razpisna dokumentacija),
- drugi dokumenti, ki predstavljajo del pogodbe, vključno s povabilom k oddaji ponudb,
- ponudba dobavitelja,
- zakoni in predpisi, ki urejajo izvajanje javnega naročila.

V primeru neskladja med določili te pogodbe in dokumenti iz prejšnjega odstavka se za razlago volje pogodbenih strank najprej uporabljajo določila te pogodbe, nato pa dokumenti po vrstnem redu, kot so navedeni v tem členu, razen v zadevah, kadar se morajo uporabljati kogentna določila predpisov neposredno.

Pri razlagi pogodbe se upoštevata skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot sta jih pogodbeni stranki razumeli ob sklenitvi pogodbe.

Splošni pogoji izvajalca se pri izvajanju te pogodbe ne uporabljajo. Uporabljajo se izključno določila te pogodbe in dokumenti, ki so njen sestavni del.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo rušitvena in odstranitvena dela na območju obstoječega Delavskega naselja na Pobreški cesti v Mariboru, vse po sistemu »Ključ v roke«.

Predmet pogodbe obsega zlasti:

- odstranitev obstoječih objektov, pripadajoče nadstrešnice ter komunalne infrastrukture, ki je predvidena na zemljiščih s parc. št. 2924/8, 2924/7 in 2920/1, vsa k. o. 659 Tabor, na najmanjšem odmiku 42 m, levo od osi najbližjega tira glavne železniške proge št. 30 Zidani

Most–Šentilj–d. m., od km 592+423 do km 592+646. Odstranitev dreves, panjev in koreninskih sistemov pa je predvidena:

- na najmanjšem odmiku 13 m, levo od osi najbližjega tira glavne železniške proge št. 30 Zidani Most–Šentilj–d. m., od km 592+258 do km 592+651,
 - na najmanjšem odmiku 6 m, levo od osi tira regionalne železniške proge št. 34 Maribor–Prevalje–d. m., od km 0+341 do km 0+621 in
 - na najmanjšem odmiku 12 m, desno od osi najbližjega tira glavne železniške proge št. 35 Lok Tezno–Studenci, od km 0+161 do km 0+481.
- odstranitev pripadajoče zunanje ureditve (razen obstoječe ograje)
 - odklop ali zaščito komunalnih vodov,
 - sprotno nakladanje in odvoz ruševin,
 - ravnanje z gradbenimi odpadki (odvoz in prevzem)
 - izvajanje ukrepov za preprečevanje prašenja, vibracij in hrupa,
 - končno ureditev območja po zaključku del (grobo planiranje območja)

Rušitev mora potekati nadzorovano, postopno in praviloma od zgoraj navzdol, v kombinaciji strojnega in ročnega rušenja, ob upoštevanju vseh varnostnih, tehničnih in okoljskih zahtev.

3. člen

(projektna dokumentacija)

Izvajalec mora dela izvajati v skladu z naslednjo dokumentacijo:

- Tehnično poročilo št. 21_2026, julij 2026, ANURA d.o.o.,
- Elaborat – Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki, št. 21_2026, julij 2026, ANURA d.o.o.,
- mnenje pristojnega mnenjedajalca: mnenje št. 31002-642/2026-2 z dne 10. 9. 2026 in Priloga 10a št. 31002-642/2026-3 z dne 10. 9. 2026 (izdajatelj: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljena).

Ta dokumentacija je sestavni del pogodbe.

Prav tako je sestavni del te pogodbe tudi razpisna dokumentacija javnega naročila »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti – Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, vključno z

vsemi njenimi pojasnili, spremembami in dopolnitvami, objavljenimi na portalu javnih naročil, skupaj s ponudbo izvajalca.

III. POGODBENA VREDNOST

4. člen

(pogodbena vrednost – Ključ v roke)

Pogodbena vrednost del znaša:

	EUR brez DDV
znesek DDV:	EUR brez DDV
	EUR z DDV

Pogodbena vrednost je oblikovana na način »ključ v roke« in je nespremenljiva za celoten čas veljavnosti izvajanja del, kar pomeni, da bo izvajalec izvedel vsa dela, potrebna za izvedbo vseh pogodbenih del, odpravil vse pomanjkljivosti, ugotovljene s strani naročnika.

Pogodbena vrednost se ne spremeni, ne glede na to, ali se bodo po sklenitvi pogodbe zvišale cene za elemente, na podlagi katerih je bila določena. Pogodbena vrednost tako vključuje tudi ceno vseh presežnih del in nepredvidenih predvidljivih ter nepredvidljivih del, ki se jih izvajalec zaveže izvesti, da se doseže predmet pogodbe oziroma namen izvedba predmeta pogodbe (funkcionalni namen).

Pogodbena vrednost zajema tudi vsa pripravljalna dela, pomožna dela, razne zaščite, zavarovanje in zaščito sosednjih objektov, ograje,časne priključke, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet te pogodbe, stroške drobnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije, montaže in stroške vezane na odvoz in prevzem odpadkov, sprotno čiščenje delovišča, finalno čiščenje oziroma vse za doseg funkionalnega namena.

V projektni dokumentaciji so naštetna dela, ki so le pripomoček za oblikovanje cene. Ne pomeni pa, da ponudnik del, ki niso vključena v projektni dokumentaciji oz. v predračunu, ni dolžan izvesti, če so le-ta potrebna za končni funkcionalni namen.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti,
- sodelovati preko pooblaščenega predstavnika,
- pravočasno obveščati izvajalca o okoliščinah, ki lahko vplivajo na izvedbo del,
- izvesti plačilne obveznosti iz pogodbe.

6. člen

Izvajalec se obvezuje:

- prevzeta dela opraviti s profesionalno skrbnostjo oziroma skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z Gradbenim zakonom, Obligacijskim zakonikom ter drugo veljavno zakonodajo ter standardi stroke,
- voditi vso z zakonom predpisano gradbeno dokumentacijo in jo ob primopredaji predati naročniku,
- pred pričetkom del podrobno preučiti prejeto dokumentacijo in stanje objektov ter naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila,
- naročnika pisno z dopisom obvestiti o pričetku del,
- pred pričetkom del naročniku posredovati imenovanje odgovornih kadrov,
- ves čas izvajanja del voditi gradbeni dnevnik,
- omogočati naročniku in nadzoru dostop do gradbišča, dostop do vse dokumentacije v zvezi z izvedbo del ter omogočati vpogled v izvajanje pogodbenih del,
- pogodbeni dela opraviti sam ali s svojimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbeni dokumentaciji in naročnik z njimi soglaša,
- zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti,
- zagotoviti sodelovanje z upravljavci komunalnih vodov pri odklopu ali zaščiti komunalne infrastrukture,
- da je seznanjen z možnostjo obstoja prisotnosti neeksploziranih ubojnih sredstev (NUS),
- sprejeti vso materialno in moralno odgovornost za nastale poškodbe na delu objekta ali okolici, ki ni predmet pogodbenih del, ter jih v pogodbenem roku odpraviti na svoje stroške,
- zavarovati opremo in izvajanje del na lastne stroške,
- prevzeta dela opraviti tako, da ne bo ogrožena stabilnost okoliških objektov ali povzročena kakršnakoli druga škoda na obstoječih objektih ali na obstoječi komunalni in drugi infrastrukturi,

- naročnika nemudoma pisno opozoriti na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo del,
- na svoje stroške izvesti vse ukrepe in aktivnosti skladno z Uredbo o preprečevanju in zmanjševanju emisij delcev iz gradbišč (Uradni list RS, št. 21/11, 197/21 in 44/22 – ZVO-2),
- v času trajanja del na svoje stroške izvesti vse potrebne ukrepe za zaščito okolja, ki so zahtevani z veljavno zakonodajo, pri čemer so stroški za spremljanje in izvedbo sanacijskih ukrepov za varstvo in zaščito okolja vsebovani v pogodbeni ceni,
- prevzeti materialno odgovornost za vso škodo, ki nastane zaradi izvajanja pogodbenih del na sosednjih objektih, infrastrukturi, prometnih površinah ter jo na lastne stroške odpraviti,
- ravnati z gradbenimi odpadki skladno z veljavno zakonodajo ter voditi evidenco odpadkov in naročniku predložiti ustrezna dokazila,
- zagotoviti zaščito okolice in sosednjih objektov,
- naročnika pisno z dopisom obvestiti o zaključku pogodbenih del,
- po zaključku del predati vso potrebno dokumentacijo.

7. člen

(varnost in varstvo pri delu)

Izvajalec in njegovi delavci morajo pri izvajanju pogodbenih del ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela in nevarnosti, ki nastanejo na objektu/gradbišču. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročil s svojo dejavnostjo tretji osebi.

8. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati veljavni predpis o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora zapustiti območje in okolico čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca.

V. FINANČNA IN DRUGA ZAVAROVANJA

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo naročniku najkasneje petnajst (15) dni po sklenitvi pogodbe, kot jamstvo za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz pogodbe izročil menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in tri (3) bianco menice (v nadaljevanju besedila: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti) v višini deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene vrednosti z DDV. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti mora veljati še trideset (30) dni po pogodbenem roku za izvedbo del.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru:

- če obveznosti po pogodbi ne bodo izvedene v rokih, kvaliteti in količini, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji,
- če bo izvajalec enostransko prenehal izvajati obveznosti iz pogodbe,
- preinitve pogodbe po krivdi izvajalca in
- v ostalih primerih navedenih v tej pogodbi.

V primeru, da izvajalec naročniku ne izroči ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno z določili pogodbe, se šteje, da pogodba s tem izvajalcem ni sklenjena.

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, ki je nižja od vrednosti, navedene na menični izjavi, mora izvajalec v roku petih (5) delovnih dni od naročnikovega poziva, naročniku predložiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bianco menico z menično izjavo, v višini ne unovčene vrednosti.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla ali v primeru drugih sprememb, ki vplivajo na zavarovanje, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca poravnati naročniku vso škodo, ki bi mu nastala zaradi izvajalčevega neizpolnjevanja obveznosti iz te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izvajalca do podizvajalcev.

10. člen

Izvajalec je dolžan v roku 10 dni od sklenitve pogodbe z naročnikom, naročniku izročiti kopijo veljavne zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti, skladno z GZ-1, po kateri mora imeti izvajalec zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca, pri njem zaposlenih ter podizvajalcev (v kolikor izvajalec sodeluje s podizvajalci), pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 100.000,00 EUR, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno oz. dokončen prevzem del po pogodbi ni izvršen, naročnik pa bo unovčil polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost tega zavarovanja mora biti še 6 mesecev od dneva izdaje Potrdila o prevzemu.

VI. ROK IZVEDBE

11. člen

Izvajalec se uvede v delo z zapisnikom o uvedbi v delo, ki ga podpišejo naročnik, izvajalec in nadzorni organ.

Rok za izvedbo pogodbenih del je skladno s ponudbo izvajalca, oziroma najkasneje 60 koledarskih dni od pisnega naročila, v kolikor izvajalec ni ponudil krajšega roka.

Prekoračenje dogovorjenega roka opravičujejo naslednje okoliščine:

- višja sila (potres, poplave, požar...),
- neugodne vremenske razmere, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Kot neugodne vremenske razmere za podaljšanje roka se šteje samo odstopanje od desetletnega povprečja v času izvajanja del, po podatkih najbližje meteorološke postaje,
- razlogi, ki zahtevajo podaljšanje roka in so izven pogodbene sfere izvajalca (razlogi na strani naročnika, dodatna dela, večje spremembe projektne dokumentacije, ipd).

VII. OBRAČUN IZVEDENIH DEL

12. člen

Skupna vrednost vseh izstavljenih situacij ne sme preseči pogodbene vrednosti.

Izvajalec mora izstavljene situacije najprej dati v pregled in potrditev nadzornemu organu in šele nato potrjene dostaviti naročniku.

Naročnik bo vsako potrjeno situacijo s strani nadzornega organa poravnal najkasneje v tridesetih (30) dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Končna situacija se izstavi po zaključku vseh pogodbenih del.

Izvajalec mora na koncu vsake situacije navesti vse podizvajalce in vrednost plačila posameznemu podizvajalcu (tudi če je vrednost trenutne situacije za podizvajalca 0). Izvajalec k situaciji predloži tudi podpisano izjavo podizvajalca o višini njegovega plačila, s katero potrjuje pravilnost prikazane vrednosti za izplačilo po situaciji.

Pogodbeni stranki se izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe oz. tega javnega naročila, razen s pisnim soglasjem naročnika.

Predaja ustrezne dokumentacije za ravnanje z odpadki je bistvena sestavina pogodbe in pogoj za izvršitev plačila.

13. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da ima naročnik pri izvajanju del iz pogodbe z izvajalci dodatne stroške, ki jih ne more izraziti v absolutnem znesku in so zato opredeljeni kot manipulativni stroški, ki zajemajo vodenje in koordinacijo del.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu manipulativne stroške v skupni višini petnajst odstotkov (15 %) od neto vrednosti izstavljenega računa. Za manipulativne stroške bo izstavil račun z rokom plačila trideset (30) dni od dneva izstavitve in jih poračunal z izjavo o enostranskem pobotu.

VIII. PRIMOPREDAJA

14. člen

Po zaključku del se izvede primopredaja del, o kateri pogodbeni stranki sestavita primopredajni zapisnik. Izvajalec je dolžan obvestiti naročnika, da je z deli zaključil, naročnik pa je dolžan v roku največ deset (10) dni sklicati sestanek na katerem se izvede primopredaja del. Na sestanku pogodbeni stranki sestavita primopredajni zapisnik.

Izvajalec mora ob primopredaji predložiti:

- ustrezna dokazila o ravnanju z vsemi odpadki,
- dokazila o izvedenih ukrepih varstva okolja,
- vso predpisano gradbeno dokumentacijo.

O dokončanju del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s popolnostjo izvedenih del,
- opredelitev del, ki jih je dolžan izvajalec ponovno izvesti, dokončati ali popraviti.

15. člen

Končni obračun izvedenih del se opravi po uspešni primopredaji. Končni obračun mora vsebovati naslednje elemente:

- vrednost izvedenih del,
- do sedaj izvršena plačila izvajalcu,
- končni znesek, katerega izvajalec mora še dobiti ali vrniti glede na nesporni del obračuna,
- eventualno zadržani znesek do odprave pomanjkljivosti ali napak,
- podatek o zahtevi o plačilu penalog ali kakršnekoli povzročene škode eni od strank,
- podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

IX. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

16. člen

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____.

Predstavnik naročnika na gradbišču je _____.

Izvajalec pa določa za svojega odgovornega predstavnika: _____.

Nadzorni organ naročnika (vodja nadzora) je _____.

Izvajalec imenuje za vodjo del osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del v skladu z GZ-1

Izvajalec lahko nadomesti vodjo del le s pristankom naročnika, in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje pogoje za vodjo del v skladu z GZ-1. Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani odgovorni vodja del stalno prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

X. PODIZVAJALCI

17. člen

(v primeru prijavljenem podizvajalcu) Za izvajalca bodo dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci:

1.	Naziv podizvajalca: _____ Naslov podizvajalca: _____ Matična številka: _____ Identifikacijska številka za DDV: SI _____ Številka transakcijskega računa: SI56 _____ odprt pri _____ Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____ Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec: _____ Rok izvedbe del: _____ Podizvajalec zahteva neposredno plačilo: Da/Ne
2.	Naziv podizvajalca: _____ Naslov podizvajalca: _____ Matična številka: _____ Identifikacijska številka za DDV: SI _____ Številka transakcijskega računa: SI56 _____ odprt pri _____ Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec:
Rok izvedbe del:
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo: Da/Ne

(tabela se kopira v primeru večjega števila podizvajalcev)

Podizvajalec *zahteva/ne zahteva* neposredno plačilo. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Izvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim podizvajalcem v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima izvajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje. Če pooblastila ali soglasja nima, bo izvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih (5) dni od prejema poziva. Če izvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(v primeru ko izvajalec nima prijavljenega podizvajalca) Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta te pogodbe naknadno vključil podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba. Za vključitev podizvajalca mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz te pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

XI. POGODBENA KAZEN

18. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamuja z dokončanjem del, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 1 % obračunske pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti.

Če izvajalec neopravičeno zamuja z izvajanjem del glede na terminski plan, je naročnik upravičen za ugotovljeno mesečno zamudo, pri mesečni situaciji zadržati pogodbeno kazen, ki se izvajalcu povrne pri plačilu naslednje situacije, če je zamudo odpravil oziroma nadoknadil. Višino neopravičene zamude pri izvajanju del določi nadzornik gradnje.

Obračun pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje materialne odgovornosti za morebitno nastalo škodo.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

Poleg navedene kazni bo v primeru prekoračitve roka izvajalec obremenjen za celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od dneva poteka roka sproti, od mesečne situacije oziroma računa odbil celotni strošek nadzora za tekoči mesec.

19. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca, nekakovostne oziroma neustrezne izvedbe del ali drugih kršitev pogodbenih obveznosti izvajalca nastane škoda ali stroški, ki presegajo znesek obračunane pogodbene kazni, je izvajalec poleg plačila pogodbene kazni dolžan naročniku povrniti tudi vso nastalo škodo in utemeljene stroške v delu, ki presega znesek pogodbene kazni.

Pogodbena kazen ne izključuje pravice naročnika do povračila škode, ki presega znesek pogodbene kazni.

XIII. ODPOVED IN ODSTOP OD POGODBE

20. člen

V primeru, da izvajalec:

- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem

roku, ki mu ga določi naročnik,

- prekine z deli brez pismenega soglasja naročnika,
- zamuja z roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati vso škodo, ki jo je utrpel naročnik.

Če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

Med veljavnostjo pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe, tudi v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

21. člen

Stranke pogodbe lahko odpovejo ta pogodbo, brez navajanja razloga za odpoved, z upoštevanjem eno (1) mesečnega odpovednega roka za naročnika in tri (3) mesečnega odpovednega roka za izvajalca, pri čemer začne odpovedni rok teči od dne, ko druga pogodbeni stranka, prejme obvestilo druge stranke, o odpovedi.

XIV. ODLOŽNI POGOJ

22. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da je sklenitev in izvajanje te pogodbe vezano na odložni pogoj.

Pogodba oziroma obveznost naročnika, da izvajalcu odda v izvedbo dela, nastopi le, če so kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- naročnik z investitorjem sklene pogodbo oziroma drug pravno zavezujoč posel, katerega predmet vključuje dela, ki so predmet te pogodbe;
- naročnik za izvedbo teh del v času njihove načrtovane izvedbe nima zadostnih lastnih izvedbenih kapacitet.

Naročnik bo izvajalcu poslal pisno naročilnico, s katero ga bo pozval k izvedbi opredeljenih del v tej pogodbi. Za naročilo se šteje, da je oddano z dnem, ko izvajalec prejme pisno naročilnico od naročnika.

Do izpolnitve navedenih pogojev naročnik ni zavezan izvajalcu oddati del v izvedbo, izvajalec pa na tej podlagi ne more uveljavljati zahtevka za oddajo del, povračilo stroškov, izgubljeni dobiček ali kakršno koli drugo nadomestilo zaradi neoddaje del.

Če kateri od pogojev iz tega člena ni izpolnjen, obveznost naročnika, da izvajalcu odda dela v izvedbo, ne nastane.

XV. RAZVEZNI POGOJ, PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši

od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

24. člen

Ta pogodba je nična, če je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisijo za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XVI. PRAVICA DO REVIZIJE IN NADZORA IZVAJANJA POGODBE

25. člen

Izvajalec se zavezuje naročniku, njegovi notranji reviziji ter drugim osebam, ki jih naročnik pisno pooblasti, omogočiti, da zaradi preverjanja skladnosti izvajanja pogodbe, razpisnih pogojev in veljavnih predpisov pregledajo dokumentacijo, evidence, procese in druge informacije, povezane z izvajanjem pogodbe, ter opravijo razgovore z odgovornimi osebami. Izvajalec mora zagotoviti pravočasno in popolno sodelovanje ter enakovredno pravico do revizije vključiti v pogodbe z vsemi podizvajalci, ki sodelujejo pri izvajanju pogodbe.

Revizija se izvede ob predhodnem pisnem obvestilu izvajalcu, med njegovim običajnim poslovnim časom in na način, ki po nepotrebnem ne ovira njegovega poslovanja. Predhodno obvestilo ni potrebno, kadar je takojšen pregled razumno potreben zaradi utemeljenega suma bistvene kršitve pogodbe ali predpisov, varnostnega incidenta, zahteve pristojnega organa ali preprečitve izgube oz. uničenja relevantnih dokazov. Pri izvajanju revizije mora naročnik in njegove pooblaščen osebe ves čas zagotavljati ustrezno varovanje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih zakonsko varovanih informacij.

Neupravičena zavrnitev, omejevanje ali zavlačevanje dostopa oz. sodelovanja pri reviziji se šteje za kršitev pogodbenih obveznosti.

XVII. OSTALE DOLOČBE

26. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri delu varovali osebne podatke, ki jim bodo pri delu ali v zvezi z delom razkrite oziroma, ki jih bodo obdelovali v okviru svojega dela, in sicer v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in veljavno nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov; ZVOP-2).

Vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje te pogodbe in jih lahko hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka pogodbeni stranka poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi pogodbeni stranki.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta z osebnimi podatki, s katerimi bosta (nenamerno) prišli v stik ob izvajanju te pogodbe, skrbno ravnali in jih varovali na način, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi in jih ne bosta razkrili tretji osebi.

Za morebitne kršitve obveznosti, določene v tem členu, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni.

27. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- vse pridobljene podatke trajno varoval in vse informacije, ki jih bo pridobil oziroma do katerih bo imel dostop in s katerimi se bo kadarkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni ali ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost in tudi podatke kateri niso izrecno določeni, da so poslovna skrivnost, če bi moral vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oziroma razkritja nepooblaščenim osebam lahko nastala premoženjska ali kakršnakoli nepremoženjska škoda naročniku,
- trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.
- Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam.

Pridobljene podatke oziroma informacije ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Pogodbeni stranki se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti oziroma osebnih

podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in osnova za odškodninsko odgovornost izvajalca.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju pogodbe. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

28. člen

Podaljšanje pogodbe je možno iz razlogov, ki jih določa tretja točka prvega odstavka 95. člena ZJN-3, vendar največ za šest (6) mesecev. Podaljšanje pogodbe po tem členu ne vpliva na rok izvede iz 12. člena in ga ne spreminja.

Vsaka sprememba oziroma dopolnitev določil te pogodbe mora biti pisno dogovorjena, v obliki aneksa, ki ga podpišeta obe stranki, sicer je brez pravnega učinka.

29. člen

Za razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo in v razpisni ter ponudbeni dokumentaciji, ki sta sestavni del pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

30. člen

Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, bo reševalo stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

31. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je veljavna do izpolnitve pogodbenih obveznosti (opravljena primopredaja, izvedena plačila) oziroma do 15. 5. 2027, kar nastopi prej.

Pogodba je sestavljena v treh (3) izvirnih in enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec en (1) izvod.

V | | , dne

V Mariboru, dne

Izvajalec:

| |

Naročnik:

Javno podjetje Nigrad, komunalno
podjetje d. o. o.
mag. Matjaž Andric, direktor

Obrazec št. 9

**VZOREC: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, da lahko podpisano **bianco menico**, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746 m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, skladno s pogodbo št. _____ in določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 10,00 % pogodbene vrednosti (z DDV).

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

SI56 , odprt pri

	SI56	, odprt pri
	SI56	, odprt pri

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašcam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Veljavnost: za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 (trideset) dni po izteku pogodbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 10

IZJAVA ZA PREVZEM ZAPRTEGA DELA DOKUMENTACIJE

V zvezi z javnim naročilom »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)«, objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek), odgovorna oseba družbe _____ (firma in sedež) za podpis prijave/ponudbe in pogodbe v zvezi z javnim naročilom, pod materialno in kazensko odgovornostjo v zvezi s prevzemom zaprtega dela dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila »Odstranitev vegetacije in objektov Delavskega naselja na Pobreški cesti - Železniški trikotnik in grobo planiranje znotraj območja omejenega z ograjo (7746m²) in 2 m izven ograje (dodatnih 1049 m²)« (v nadaljevanju: zaprti del) izjavljam, da:

- bo prevzeta dokumentacija, uporabljena izključno in samo za namen priprave ponudbe kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- se dokumentacije ne bo tiskalo, kopiralo ali kakorkoli drugače distribuiral in/ali posredovalo drugim fizičnim in/ali pravnim osebam s strani prejemnika, razen morebitnim podizvajalcem ali partnerjem v skupnem nastopu, ki bi sodelovali pri predmetnem javnem naročilu in za katere prevzemamo odgovornost, da bodo varovali zaupno naravo podatkov iz tehnične specifikacije,
- bomo na zahtevo naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d.o.o. nemudoma vrnilo oz. uničili vse zapise na listinah ali drugih medijih,
- bomo varovali poslovno skrivnost in zaupne podatke tudi po izteku postopka javnega naročila.

Zaprti del, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila nam pošljite po e-pošti na e-naslov pooblaščen osebe _____ (ime in priimek), elektronski naslov _____.

Naročnika obveščamo, da nam morebitna dodatna pojasnila v zvezi s podatki iz dokumentacije zaprtega dela posreduje po elektronski pošti na naslov

Prevzemamo odgovornost, da so navedeni elektronski naslovi v tej izjavi delujoči in smo seznanjeni z dejstvom, da naročnik na prevzema odgovornosti za ne prejem elektronske pošte na navedene elektronske naslove.

Zavezujemo se, da bomo vsa dodatna pojasnila, ki se nanašajo na zaprti del dokumentacije, zahtevali na naročnikov elektronski naslov nina.pinteric@jhmb.si in ne bomo vprašanj zastavili preko portala javnih naročil. V nasprotnem primeru prevzemamo materialno in kazensko odgovornost.

KRAJ:

POTENCIALNI PONUDNIK

ime in priimek odgovorne osebe ponudnika in
podpis:

DATUM: